

UCHWAŁA Nr XXIII / 126 / 08
RADY GMINY CHELMŹA
z dnia 28 lutego 2008 roku

zmieniająca statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży.

Na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 179, poz. 1487 i Nr 180, poz. 1493, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831 i Nr 251, poz. 1844 oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 219, Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz. 320, Nr 120, poz. 818) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży stanowiącym załącznik do uchwały nr LI/399/2002r. Rady Gminy w Chełmży z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży wprowadza się zmiany:

1) w §4 dodaje się pkt 12 w brzmieniu :

„ 12) zorganizowanie i prowadzenie świetlic środowiskowo-wychowawczej oraz socjoterapeutyczno - profilaktycznej, które za cele w prowadzonej działalności mają min.:

- a) eliminowanie zagrożeń powodujących powstawanie uzależnień,
- b) zmianę postaw destruktywnych i kształtowanie postaw społecznie pożądanych,
- c) zapewnienie dzieciom i młodzieży zagrożonej uzależnieniom zindywidualizowanej pomocy i opieki,
- d) prowadzenie różnych form doradztwa, w tym także rodzinnego,
- e) stwarzanie warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi dzieci i młodzieży,
- f) stwarzanie możliwości rozbudzenia i rozwijania zainteresowań dzieci i młodzieży.”

2) w § 8 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„ 4) ze środków przewidzianych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii”.

3) w § 10 dodaje się pkt 14 i 15 w brzmieniu:

„ 14) opracowywanie regulaminów pracy świetlic o których mowa w § 4 pkt 12;
15) opracowywanie planów pracy świetlic o których mowa w § 4 pkt 12.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Janusz Iwański

Uchwała nr XXII/212/04
Rady Gminy Chełmża
z dnia 26 kwietnia 2004 roku

w sprawie zmiany uchwały nr LI/399/2002 Rady Gminy w Chełmży.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568).

Rada Gminy
uchwala, co następuje

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży stanowiącym załącznik do uchwały nr LI/399/2002r. Rady Gminy w Chełmży z dnia 31 stycznia 2002 roku w sprawie zmiany uchwały nr VIII/48/90 Rady Gminy w Chełmży z dnia 28 grudnia 1990 roku w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży wprowadza się następujące zmiany :

1) §1 Statutu otrzymuje brzmienie :

„ § 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmży zwany dalej Ośrodkiem realizuje w zakresie pomocy społecznej zadania określone w ustawie o pomocy społecznej oraz ustawie o świadczeniach rodzinnych”.

2) w § 5 ust. 1 wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazem „Wójt”,

3) w § 6 :

a) ust. 2 wyrazy „Zarządem Gminy” zastępuje się wyrazem „Wójtem ”,

b) ust. 3 wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazem „Wójt ”,

4) w § 7 wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazem „Wójt”,

5) w § 10 :

a) w pkt 7 wyrazy „Zarządowi Gminy” zastępuje się wyrazem „Wójtowi”,

b) w pkt 8 wyrazy „Zarządowi Gminy” zastępuje się wyrazem „Wójtowi”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 maja 2004 roku.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Henryk Śmiałek

**UCHWAŁA Nr LI/399/2002
RADY GMINY w CHEŁMŻY
z dnia 31 stycznia 2002 roku**

**w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/48/90 Rady Gminy w
Chełmży z dnia 28 grudnia 1990r. w sprawie
utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy
Chełmża oraz uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Chełmży.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z
dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r.
Nr 142, poz. 1591)

Rada Gminy

u c h w a ł a

§ 1

W uchwale Nr VIII/48/90 Rady Gminy w Chełmży z dnia 28 grudnia
1990r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy
Chełmża w §1 zmienia się nazwę jednostki budżetowej na „Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmży”.

§ 2

Jednostce o której mowa w §1 nadaje się statut w brzmieniu
stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa
Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr inż. Janusz Iwański



S T A T U T Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chełmży

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chełmży zwany dalej Ośrodkiem realizuje w zakresie pomocy społecznej zadania określone w ustawie o pomocy społecznej zwanej dalej ustawą.

§ 2

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej został utworzony uchwałą Nr VIII/48/90 Rady Gminy w Chełmży z dnia 28 grudnia 1990 roku.

§ 3

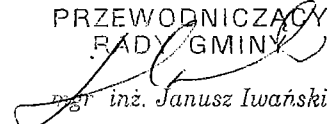
Siedzibą Ośrodka jest Urząd Gminy w Chełmży.

§ 4

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 2) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,
- 3) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 4) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa ukierunkowana na zapewnienie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności w funkcjonowaniu w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 5) współpraca z organizacjami społecznymi, instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej,

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY


inż. Janusz Iwański

- 6) kierowanie wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności lub niezdolności do pracy do organów określonych odrębnymi przepisami,
- 7) podejmowanie akcji na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym,
- 8) organizowanie specjalistycznego poradnictwa prawnego, psychologicznego i pedagogicznego,
- 9) sporządzanie bilansu potrzeb i środków w zakresie pomocy społecznej,
- 10) doskonalenie modelu pracy socjalnej poprzez podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników Ośrodka.
- 11) przygotowanie opinii, dokumentów i opracowań niezbędnych w celu realizacji zadań gminy związanych z zaspakajaniem potrzeb bytowo – socjalnych jej mieszkańców.

§ 5

1. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik zatrudniony przez Zarząd Gminy.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wydział Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

§ 6

1. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą dla wszystkich pracowników Ośrodka.
2. Decyzje w sprawach personalnych dotyczących zatrudniania i zwalniania pracowników w tym trybu pozyskania kandydatów do zatrudnienia Kierownik uzgadnia z Zarządem Gminy.
3. Sprawy sporne w kontaktach pracownik – kierownik rozstrzyga Zarząd Gminy.

§ 7

W przypadku nieobecności Kierownika Zarząd Gminy może powierzyć pełnienie obowiązków innemu pracownikowi.

§ 8

1. Działalność Ośrodka jest finansowana:

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr inż. Janusz Iwański

- 1) z budżetu gminy - w zakresie realizacji zadań własnych oraz własnych o charakterze obowiązkowym,
 - 2) z budżetu państwa - w zakresie realizacji zadań zleconych gminie,
 - 3) ze środków otrzymanych od organizacji społecznych, stowarzyszeń, fundacji, osób fizycznych i prawnych.
2. Wydzielone w budżecie gminy środki finansowe na pomoc społeczną pozostają w gestii Kierownika, który wydaje dyspozycje dotyczące ich wydatkowania w celu wykonania zadań określonych ustawą i zawartymi porozumieniami.

§ 9

1. Zadania i obowiązki pracownika socjalnego określa ustawa o pomocy społecznej.
2. Pracownik socjalny zobowiązany jest do realizacji celów pomocy społecznej poprzez:
 - 1) staranne wykonywanie obowiązków określonych w ustawie ,
 - 2) współdziałanie z placówkami służby zdrowia, szkołami, stowarzyszeniami, fundacjami, innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi w sprawach dotyczących organizowania pomocy społecznej,
 - 3) organizowanie zbiórek darów i pomocy w naturze,
 - 4) inspirowanie i koordynowanie społecznych inicjatyw lokalnych w zakresie pomocy społecznej,
 - 5) organizowanie akcji oraz imprez okolicznościowych mających na celu integrację osób starszych, samotnych i niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym.
3. Przy wykonywaniu powierzonych obowiązków pracownik socjalny obowiązany jest :
 - 1) stosować właściwe metody i techniki pracy socjalnej,
 - 2) kompletować i prowadzić dokumentację wymaganą w celu przyznania świadczeń z pomocy społecznej,
 - 3) przestrzegać zasad etyki zawodowej a w szczególności:
 - a) postępować w stosunku do osób i rodzin z należnym im prawem do decydowania o własnym losie,
 - b) zapewnić równe traktowanie wszystkich wymagających pomocy i wsparcia,
 - c) kierować się przede wszystkim dobrem osób i rodzin, którym służą.

§ 10

Do zadań Kierownika należy m.in. :

- 1) koordynacja i nadzór nad pracą wszystkich pracowników Ośrodka,
- 2) przygotowanie analiz i ocen zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 3) ocena problemów społecznych terenu i przedstawianie propozycji ich rozwiązań,
- 4) planowanie środków finansowych na świadczenia z pomocy społecznej,
- 5) bieżące kontrolowanie wydatkowania przez Ośrodek środków przewidzianych na realizację zadań,
- 6) przedstawienie Radzie Gminy corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 7) przygotowywanie i przedkładanie Zarządowi Gminy kwartalnych sprawozdań z działalności Ośrodka wraz z informacją o stanie wykorzystania środków finansowych,
- 8) przygotowanie i przedstawienie Zarządowi Gminy do dnia 15 stycznia każdego roku planu działań Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 9) przygotowania i przedstawienia Radzie Gminy lokalnych programów pomocy społecznej,
- 10) współpraca z fundacjami, stowarzyszeniami, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi instytucjami przy realizacji zadań Ośrodka,
- 11) przygotowywanie opinii oraz niezbędnej dokumentacji związanej z przyznawaniem stypendiów dla uczniów z rodziny znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- 12) bieżące koordynowanie przebiegu akcji dożywiania uczniów organizacji wypoczynku letniego i zimowego oraz zapewnienia pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na te cele,
- 13) zajmowanie się wszystkimi nagłymi sprawami, które dotyczą spraw związanych z pomocą społeczną lub w których wymagany jest udział Ośrodka w związku z realizacją ustawowych zadań Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr inż. Janusz Iwański

§ 11

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie – ustawa o pomocy społecznej i ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

inż. Janusz Iwański