

OSO.271.14.2014

Publikacja:  
Strona internetowa Gminy Chelmsza  
Otrzymują:  
Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na: „**Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 1.133.000,00 zł.**”

## **WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

I. Działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.), zawiadamia się, że do Zamawiającego wpłynął wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej zwanej „SIWZ”) dla w/w postępowania dotyczące:

**Pyt. 1.** Prosimy o udostępnienie:

- a) aktualnych (nie starszych niż 30 dni) zaświadczeń z ZUS i US o braku zaległości,
- b) aktualnych (nie starszych niż 30 dni) opinii z banków i instytucji udzielających kredytów i pożyczek Gminie Chelmsza,
- c) opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu za I półrocze 2014 roku,
- d) wykazu udzielonych poręczeń i gwarancji, w tym poręczeń wekslowych z podaniem podmiotu, na rzecz którego zostało udzielone poręczenie/gwarancja/ poręczenie wekslowe, kwoty poręczenia/gwarancji/poręczenia wekslowego, okresu obowiązywania, tytułu zobowiązania, za które udzielone zostało poręczenie/gwarancja/poręczenie wekslowe,
- e) aktualnej informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Chelmsza,
- f) zestawienia posiadanych rachunków w innych Bankach z podaniem nazwy Banku.

**Odp. Ad.1a.** Powyższe zaświadczenia Wykonawca otrzyma w dniu podpisania umowy. Obecnie Gmina wystąpiła o wydanie aktualnych zaświadczeń do ZUS i Urzędu Skarbowego.

**Odp. Ad. 1b.** Aktualnie nie posiadamy opinii z banków i instytucji udzielających kredytów i pożyczek Gminie Chelmsza. Zobowiązania kredytowo-pożyczkowe spłacane są przez Gminę zgodnie z zawartymi umowami, co wynika ze sporządzanych sprawozdań.

**Odp. Ad. 1c.** W załączeniu do niniejszych wyjaśnień dołączam Uchwałę Nr 14/1/2014 Składu Orzekającego Nr 6 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 25.09.2014r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Wójta informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Chelmsza za I półrocze 2014r. Uchwała ta została także opublikowana na stronie [www.bip.gminachelmsza.pl](http://www.bip.gminachelmsza.pl) zakładka zamówienia publiczne jako załącznik do niniejszych wyjaśnień.

**Odp. Ad. 1d.** Informuję, że Gmina Chelmsza nie udzielała poręczeń i gwarancji, w tym poręczeń wekslowych innym podmiotom.

**Odp. Ad. 1e.** Informacja o stanie mienia komunalnego stanowi załącznik do analizy z wykonania budżetu za 2013r. i opublikowana jest na stronie [www.bip.gminachelmsza.pl](http://www.bip.gminachelmsza.pl) zakładka finanse.

**Odp. Ad. 1f.** Gmina Chelmsza posiada rachunki bankowe w następujących bankach

- 1) BP PKO S.A.
- 2) Bank Gospodarstwa Krajowego.

**Pyt. 2.** Czy Zamawiający wyraża zgodę na oprocentowanie od zadłużenia przeterminowanego w wysokości i na zasadach obowiązujących u Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana?

**Odp. Ad. 2** Szczegóły w powyższym zakresie określać będzie zawarta z Wykonawcą umowa. Zamawiający planuje terminowe spłaty zadłużenia.

**Pyt. 3.** Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie kredytu w formie – oświadczenia o poddaniu się egzekucji prowadzonej wg przepisów k.p.c. o treści zaproponowanej przez Bank – opiewającego na kwotę do 200% wartości danego kredytu, z możliwością wystawienia przez Wykonawcę tytułu egzekucyjnego w ciągu dwóch lat od daty wygaśnięcia wierzytelności wynikających z udzielenia danego kredytu.

**Odp. Ad. 3** Forma zabezpieczenia kredytu została przez zamawiającego określona w rozdziale 4 pkt 10 SIWZ.

**Pyt. 4.** Czy Zamawiający wyraża zgodę na złożenie kontrasygnaty przez Skarbnika Gminy Chełmża na umowie kredytu oraz weksłu, deklaracji wekslowej i oświadczeniu o poddaniu się egzekucji?

**Odp. Ad. 4** Zamawiający wyraża zgodę na złożenie kontrasygnaty przez Skarbnika Gminy Chełmża na umowie kredytu oraz weksłu, deklaracji wekslowej i oświadczeniu o poddaniu się egzekucji.

**Pyt. 5.** Prosimy o uszczegółowienie przedstawionego jako załącznik do SIWZ zestawienia posiadanych kredytów i pożyczek z podaniem: rodzaju kredytu, daty udzielenia kredytu/pożyczki i kwoty przyznanego kredytu/pożyczki, datę ostatniej raty, kwoty aktualnego zadłużenia kredytu/pożyczki, daty ostatecznej spłaty kredytu/pożyczki

**Odp. Ad. 5** Powyższe informacje zawarte są w analizie z wykonania budżetu za I półrocze 2014r. opublikowanej na stronie [www.bip.gminachelmza.pl](http://www.bip.gminachelmza.pl) zakładka finanse.

**Pyt. 6.** Prosimy o uszczegółowienie przedstawionego wykazu instytucji powiązanych kapitałowo i organizacyjnie z Gminą Chełmża (wraz z podaniem REGON i NIP oraz w przypadku spółek powiązanych kapitałowo informacją o ilości i wysokości kwotowo i procentowo posiadanych udziałów/akcji).

**Odp. Ad. 6** Informacje zawarte są w dołączonym do niniejszych wyjaśnień załączniku, który został także opublikowany na stronie [www.bip.gminachelmza.pl](http://www.bip.gminachelmza.pl) zakładka zamówienia publiczne jako załącznik do niniejszych wyjaśnień.

**Pyt. 7.** Prosimy o potwierdzenie, iż wypłata przedmiotowego kredytu będzie następować na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego według wzoru Wykonawcy.

**Odp. Ad. 7** Potwierdzamy, że wypłata przedmiotowego kredytu będzie następować na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego według wzoru Wykonawcy

**Pyt. 8.** Prosimy o potwierdzenie, że koszty takie jak: koszty windykacji, opłaty za upomnienie, koszty egzekucji z weksła itp. nie muszą być wykazane w formularzu ofertowym, bowiem przy terminowej obsłudze kredytu przez Zamawiającego takie koszty nie wystąpią oraz nie ma możliwości określenia wysokości tych kosztów na moment składania oferty przez Wykonawcę. Jednocześnie prosimy o potwierdzenie, iż brak wskazania przedmiotowych kosztów w formularzu ofertowym nie wyklucza ich naliczenia i pobrania przez Wykonawcę w sytuacji nieterminowej spłaty zadłużenia wobec Wykonawcy.

**Odp. Ad. 8.** Potwierdzamy, że koszty takie jak: koszty windykacji, opłaty za upomnienie, koszty egzekucji z weksła itp. nie muszą być wykazane w formularzu ofertowym. Potwierdzamy także, że brak wskazania przedmiotowych kosztów w formularzu ofertowym nie wyklucza ich naliczenia i pobrania przez Wykonawcę w sytuacji nieterminowej spłaty zadłużenia wobec Wykonawcy.

**Pyt. 9.** Czy Zamawiający korzysta z leasingu, emisji papierów dłużnych lub występuje jako strona w Partnerstwie publiczno-prywatnym korzystając z któregoś z w/w form kredytowania. Jeżeli tak, to prosimy o następujące informacje:

- a) aktualnym zobowiązaniu (zadłużeniu)
- b) terminie ostatecznej spłaty
- c) harmonogramie spłat ujmującym wysokość rat, terminy ich spłaty,

d) przedmiocie (inwestycji) finansowania objętych wykupem wierzytelności.

**Odp. Ad. 9.** Zamawiający nie korzysta z leasingu, emisji papierów dłużnych oraz nie występuje jako strona w Partnerstwie publiczno-prywatnym.

**Pyt. 10.** Prosimy o potwierdzenie przez Zamawiającego, że w przypadku, kiedy spłata przypadnie na dzień wolny od pracy, spłata nastąpi przed tym dniem.

**Odp. Ad. 10.** Potwierdzamy, że w przypadku, kiedy spłata przypadnie na dzień wolny od pracy, spłata nastąpi przed tym dniem.

**Pyt. 11.** Czy wszystkie transakcje kredytowe Zamawiającego są zabezpieczone w formie weksła? Jeżeli nie to proszę o informację, które transakcje są zabezpieczone w inny sposób i podać formy zabezpieczeń.

**Odp. Ad. 11.** Wszystkie transakcje kredytowe Zamawiającego są zabezpieczone w formie weksła.

**Pyt. 12.** Prosimy o wyjaśnienie – W Zarządzeniu Wójta nr 63/2014 z 01.07.2014 r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu jest mowa o spłacie kredytu do 30.03.2017 r. – spłaty rat kredytu i odsetek, podczas gdy zgodnie z SIWZ pkt. 4 ppkt. 12 – opis przedmiotu zamówienia, określona została pierwsza spłata odsetek od kredytu w dniu 30.12.2014 r.

**Odp. Ad. 12.** Zamawiający spłatę odsetek zaplanował zgodnie z zapisami rozdziału 4 pkt 12 SIWZ. W zarządzeniu podany okres spłaty kredytu odnosi się także do spłaty odsetek, których spłata będzie następowała także w tym okresie.

**Pyt. 13.** Prosimy o udostępnienie ostatniego sprawozdania finansowego Rb-Z SPZOZ o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń Szpitala Powiatowego w Chełmży – wskazanego w wykazie instytucji powiązanych kapitałowo i organizacyjnie z Gminą Chełmża.

**Odp. Ad. 13.** W załączeniu do niniejszych wyjaśnień dołączam sprawozdanie Rb-Z SPOZ. Sprawozdanie to zostało także opublikowane na stronie [www.bip.gminachelmza.pl](http://www.bip.gminachelmza.pl) zakładka zamówienia publiczne jako załącznik do niniejszych wyjaśnień. Jednocześnie informuję, że Gmina nie udzielała gwarancji i poręczeń Szpitalowi Powiatowemu w Chełmży.

II. Powyższe wyjaśnienia stanowią integralną część SIWZ. Pozostałe postanowienia SIWZ nie ulegają zmianie.

WOJCI  
mgr inż. Jacek Czarnecki