*załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 35/17*

*Wójta Gminy Chełmża*

*z dnia 8 maja 2017 r.*

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 i 2a i 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn.zm.), rozporządzenie Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300) oraz uchwały Nr XXIII/200/16 Rady Gminy Chełmża z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Chełmża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2017 r.

# Wójt Gminy Chełmża

**ogłasza**

otwarty konkurs ofert na wybór operatora konkursu na mikrodotacje w ramach regrantingu na realizację w 2017 r. zadania publicznego w zakresie zwiększenia inicjatyw lokalnych

i aktywizacji mieszkańców Gminy Chełmża.

**1.** Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu zwanego dalej operatorem, który przeprowadzi konkurs na mikrodotacje na zadania publiczne w zakresie zwiększenia inicjatyw lokalnych i aktywizacji mieszkańców Gminy Chełmża, od momentu jego ogłoszenia do momentu rozliczenia przyznanych w jego ramach dotacji.

**2.** Obszary zadań do wsparcia mikrodotacjami to inicjatywy oddolne i aktywizacja mieszkańców poprzez udzielenie wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą".

**3.** Mikrodotacje to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz.1870z późn.zm.) przeznaczonymi na realizację zadań publicznych wskazanych w pkt 2.

**4.** Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty na operatorasą organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które spełniają następujące warunki:

1) posiadają co najmniej roczne doświadczenie w zakresie regrantingu;

2) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Chełmża;

3) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;

4) posiadają własną stronę internetową.

**5.** Środki przeznaczone na realizację zadania mogą zostać przeznaczone przez operatora na dotacje, koszty obsługi oraz ewentualne koszty promocji lub wyposażenia.

**6.** Oferowane zadanie zrealizowane zostanie przez operatora w 2017 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowy termin wykonania zadania określony zostanie w umowie.

**7.** Do zadań operatora, wybranego w ramach otwartego konkursu ofert, będzie należało:

1. opracowanie dokumentacji konkursowej, w tym:
2. regulamin konkursu na mikrodotacje wraz z procedurą monitoringu,
3. regulamin wyboru członków i prac komisji konkursowej oceniającej złożone oferty na mikrodotacje, z zastrzeżeniem, że w pracach komisji ma brać udział co najmniej jeden przedstawiciel Urzędu Gminy Chełmża,
4. wzorów dokumentów wykorzystywanych przy realizacji konkursu na mikrodotacje, w tym oferty, umowy oraz sprawozdania z realizacji mikrodotacji (możliwe jest zastosowanie wzorów z rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300);
5. przeprowadzenie konkursu na mikrodotacje dla podmiotów uprawnionych, zgodnie z ustawą, w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję:
6. ogłoszenie konkursu,
7. zebranie ofert w konkursie, ocena i wybór realizatorów projektów,
8. podpisanie umów na realizację projektów,
9. wypłata dotacji na realizację projektów,
10. monitoring merytoryczno - finansowy realizacji projektów,
11. rozliczenie realizacji projektów;
12. rozliczenie realizacji całości zadania;
13. prowadzenie punktu informacyjno-doradczego dla organizacji w zakresie przygotowania ofert w okresie składania ofert oraz dla realizatorów projektów w okresie ich realizacji.

**8.** Realizatorami projektóww ramach konkursu na mikrodotacje mogą być organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, których działalność statutowa mieści się w obszarze zadań publicznych takich jak: kultura i sztuka, kultura fizyczna i sport.

**9.** Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Chełmża, a operatorem.

**10.** Operator oraz realizatorzy projektów zobowiązani są do stosowania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w sytuacji gromadzenia danych osobowych związanych z konkursem.

**11.** Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania wynosi **7.500,00 zł** (s*łownie*: siedem tysięcy pięćset złotych).

**12.** Maksymalna kwota mikrodotacji o jaką może ubiegać się jeden podmiot to 6000,00 zł (*słownie*: sześć tysięcy złotych).

**13.** Wymagana wysokość udziału środków własnych – wkład własny finansowy stanowi minimum 3000,00 zł (*słownie*: trzy tysiące złotych).

**14.** W ramach realizacji zadania wybrany operator musi przeznaczyć kwotę minimum 7.500,00 zł (*słownie*: siedem tysięcy pięćset złotych) na udzielenie mikrodotacji dla podmiotów z obszaru Gminy Chełmża.

**15.** Uprawniony podmiot może złożyć jedną ofertę w ramach ogłoszonego konkursu.

**16.** Termin składania ofert na operatora upływa **30.05.2017 r. o godz. 15.00.**

**17.** Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Chełmża ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża, pok. nr 19.

**18.** Rozpatrzenie ofert i wybór operatora  nastąpi w terminie do 30 dni od daty zakończenia naboru ofert na konkurs.

**19.** Do oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300 ) należy dołączyć aktualny odpis z rejestru oraz statut.

Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę /osoby/ statutowo upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w jej imieniu oferenta ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.

Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyć za zgodność z oryginałem. Dodatkowo oferta musi zawierać zasady i tryb przeprowadzania konkursu na realizatorów projektów, w tym warunki i kryteria ich wyboru, oraz zasady i sposób monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.

W celu otrzymania dodatkowych punktów przy ocenie merytorycznej oferty, operator powinien dołączyć dokumentację potwierdzającą dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji regrantingu.

**20.** Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Chełmża w oparciu o następujące kryteria:

**Ocena formalna** polegać będzie na sprawdzeniu czy:

1. oferta została złożona przez podmiot uprawniony;
2. oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie;
3. zadanie mieści się w działalności statutowej oferenta i jest zgodne z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu o konkursie;
4. termin realizacji zadania wpisany do oferty jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie;
5. oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty;
6. oferta jest podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub statutu;
7. oferta zawiera wymagane załączniki;
8. w ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy (kosztorys) zadania, spójny z rzeczowym harmonogramem) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym;
9. oferent wskazał jako jedno ze źródeł finansowania wkładu własnego wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł.

**21.** W sytuacji niespełnienia wymogów określonych w pkt 1 podpunkt 1 – 4 oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.W przypadku stwierdzenia pozostałych braków formalnych (usuwalnych) oferent zostanie wezwany, na adres e-mail lub telefon podany w ofercie, do ich usunięcia w terminie 5 dni. Uzupełnieniu podlega:

1. brak wymaganych podpisów;
2. uwiarygodnienie kopii załączników (uzupełnienie o podpisy osób upoważnionych);
3. uzupełnienie oferty o brakujące załączniki.

Wyniki wstępnej oceny formalnej wszystkich złożonych na konkurs ofert zostaną przekazane Komisji Konkursowej.

**22.** Kryteria merytorycznestosowane przy wyborze ofert:

1. możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
2. kalkulacja kosztów realizacji zadania, jej zgodność z harmonogramem oraz zakładane rezultaty;
3. rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych w ubiegłych latach dotacji;
4. praca społeczna członków/zaangażowanie wolontariuszy;
5. udział własnych środków finansowych;
6. dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji regrantingu;
7. korzyści jakie realizacja zadania przyniesie mieszkańcom Gminy;
8. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane.

Kryteria merytoryczne oceniane są w skali 1-5. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

**23.** Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Chełmża po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

**24.** Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna.

**24.** Wyniki konkursu przedstawione zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy Chełmża: [www.gminachelmza.pl](http://www.gminachelmza.pl) w dziale: Aktualności i w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.gminachelmza.pl. w dziale Ogłoszenia.