

**ZARZĄDZENIE Nr 30 /2016
WÓJTA GMINY CHELMŻA**

z dnia 10 maja 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór operatora konkursu na mikrodotacje w ramach regrantingu na realizację w 2016 r. zadania publicznego w zakresie zwiększenia inicjatyw lokalnych i aktywizacji mieszkańców Gminy Chełmża.

Na podstawie art. 11 ust. 2a i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 i 395), uchwały Nr XII/107/15 Rady Gminy Chełmża z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie Programu współpracy w 2016 r. Gminy Chełmża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wybór operatora konkursu na mikrodotacje w ramach regrantingu na realizację w 2016 r. zadania publicznego w zakresie zwiększenia inicjatyw lokalnych i aktywizacji mieszkańców Gminy Chełmża.

2. Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


WÓJT
mgr inż. Jacek Czarnecki

*załącznik
do zarządzenia Nr 30 /2016
Wójta Gminy Chelmża
z dnia 10 maja 2016 r.*

Działając na podstawie art. 11 ust. 2a i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 239)

Wójt Gminy Chelmża

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wybór operatora konkursu na mikrodotacje w ramach regrantingu na realizację w 2016 r. zadania publicznego w zakresie zwiększenia inicjatyw lokalnych i aktywizacji mieszkańców Gminy Chelmża.

1. Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu zwanego dalej operatorem, który przeprowadzi konkurs na mikrodotacje, od momentu jego ogłoszenia do momentu rozliczenia przyznanych w jego ramach dotacji.
2. Obszary zadań do wsparcia mikrodotacjami to zwiększenie inicjatyw oddolnych i aktywizacji mieszkańców poprzez udzielenie wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 239) zwanej dalej „ustawą”.
3. Mikrodotacje to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn.zm.) przeznaczonymi na realizację zadań publicznych wskazanych w pkt 2.
4. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty na operatora są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
5. Środki przeznaczone na realizację zadania mogą zostać przeznaczone przez operatora na dotacje, koszty obsługi oraz ewentualne koszty promocji lub wyposażenia.
6. Oferowane zadanie zrealizowane zostanie przez operatora w 2016 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowy termin wykonania zadania określony zostanie w umowie.
7. Do zadań operatora, wybranego w ramach otwartego konkursu ofert, będzie należało:
 - 1) opracowanie dokumentacji konkursowej, w tym:
 - a) regulamin konkursu na mikrodotacje wraz z procedurą monitoringu,
 - b) regulamin wyboru członków i prac komisji konkursowej oceniającej złożone oferty na mikrodotacje, z zastrzeżeniem, że w pracach komisji ma brać udział co najmniej jeden przedstawiciel Urzędu Gminy Chelmża,
 - c) wzorów dokumentów wykorzystywanych przy realizacji konkursu na mikrodotacje, w tym oferty, umowy oraz sprawozdania z realizacji mikrodotacji (możliwe jest zastosowanie wzorów z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011, Nr 6, poz. 25);

umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011, Nr 6, poz. 25);

- 2) przeprowadzenie konkursu na mikrodotacje dla podmiotów uprawnionych, zgodnie z ustawą, w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję:
 - a) ogłoszenie konkursu,
 - b) zebranie ofert w konkursie, ocena i wybór realizatorów projektów,
 - c) podpisanie umów na realizację projektów,
 - d) wypłata dotacji na realizację projektów,
 - e) monitoring merytoryczno - finansowy realizacji projektów,
 - f) rozliczenie realizacji projektów;
- 3) rozliczenie realizacji całości zadania;
- 4) prowadzenie punktu informacyjno-doradczego dla organizacji w zakresie przygotowania ofert w okresie składania ofert oraz dla realizatorów projektów w okresie ich realizacji.

8. Realizatorami projektów w ramach konkursu na mikrodotacje mogą być organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, których działalność statutowa mieści się w obszarze zadań publicznych takich jak: kultura i sztuka, kultura fizyczna i sport.

9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Chełmża, a operatorem.

10. Operator oraz realizatorzy projektów zobowiązani są do stosowania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w sytuacji gromadzenia danych osobowych związanych z konkursem.

11. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania wynosi **6.000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych).

12. Maksymalna kwota dotacji o jaką może ubiegać się jeden podmiot to 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

13. Wymagana wysokość udziału środków własnych – wkład własny finansowy stanowi minimum 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

14. W ramach realizacji zadania wybrany operator musi przeznaczyć kwotę minimum 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) na udzielenie mikrodotacji dla podmiotów z obszaru Gminy Chełmża.

15. Uprawniony podmiot może złożyć jedną ofertę w ramach ogłoszonego konkursu.

16. Termin składania ofert na operatora upływa **31.05.2016 r. o godz. 15.00.**

17. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Chełmża ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża, pok. nr 19.

18. Rozpatrzenie ofert i wybór operatora nastąpi w terminie do 30 dni od daty zakończenia naboru ofert na konkurs.

19. Do oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz.25) należy dołączyć aktualny odpis z rejestru oraz statut.

Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę /osoby/ statutowo upoważnioną/ne przez organizację do składania oświadczeń woli w jej imieniu ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.

Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyć za zgodność z oryginałem. Dodatkowo oferta musi zawierać zasady i tryb przeprowadzania konkursu na realizatorów projektów, w tym warunki i kryteria ich wyboru, oraz zasady i sposób monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.

W celu otrzymania dodatkowych punktów przy ocenie merytorycznej oferty, operator powinien dołączyć dokumentację potwierdzającą dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji regrantingu.

20. Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Chełmża w oparciu o następujące kryteria:

Ocena formalna polegać będzie na sprawdzeniu czy:

- 1) oferta została złożona przez podmiot uprawniony;
- 2) oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 3) zadanie mieści się w działalności statutowej oferenta i jest zgodne z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 4) termin realizacji zadania wpisany do oferty jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 5) oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty;
- 6) oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub statutu;
- 7) oferta zawiera wymagane załączniki;
- 8) w ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy (kosztorys) zadania, spójny z rzeczowym harmonogramem) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym;
- 9) oferent wskazał jako jedno ze źródeł finansowania wkładu własnego wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł.

21. W sytuacji niespełnienia wymogów określonych w pkt 1 podpunkt 1 – 4 oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych. W przypadku stwierdzenia pozostałych braków formalnych (usuwalnych) oferent zostanie wezwany, na adres e-mail lub telefon podany w ofercie, do ich usunięcia w terminie 5 dni. Uzupełnieniu podlega:

- 1) brak wymaganych podpisów;
- 2) uwiarygodnienie kopii załączników (uzupełnienie o podpisy osób upoważnionych);
- 3) uzupełnienie oferty o brakujące załączniki.

Wyniki wstępnej oceny formalnej wszystkich złożonych na konkurs ofert zostaną przekazane Komisji Konkursowej.

22. Kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze ofert:

- 1) kalkulacja kosztów realizacji zadania, jej zgodność z harmonogramem oraz zakładane rezultaty;
- 2) rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych w ubiegłych latach dotacji;

- 3) praca społeczna członków/zaangażowanie wolontariuszy;
- 4) udział własnych środków finansowych;
- 5) dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji regrantingu;
- 6) korzyści jakie realizacja zadania przyniesie mieszkańcom Gminy;
- 7) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane.

Kryteria merytoryczne oceniane są w skali 1-5. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

22. Wymagane rezultaty konkursu: udzielenie przynajmniej dwóch dotacji dla podmiotów z obszaru Gminy Chełmża.

23. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Chełmża po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

24. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna.

24. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chełmża oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy Chełmża: www.gminachelmza.pl w dziale: Aktualności i w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.gminachelmza.pl. w dziale Ogłoszenia.


WOJT
mgr inż. Jacek Czarniecki