

ZARZĄDZENIE Nr 6/21
WÓJTA GMINY CHEŁMŻA

z dnia 26.01.2021 r.

**w sprawie dofinansowania obsługi księgowej przedsiębiorcom podejmującym
działalność gospodarczą na terenie Gminy Chełmża w okresie
01 stycznia 2021 r. – 31 grudnia 2021 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), § 4 ust. 2 uchwały Nr XIV/137/16 Rady Gminy Chełmża z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie Programu wspierania przedsiębiorczości na terenie Gminy Chełmża zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Dofinansowanie obsługi księgowej mogą uzyskać osoby, które w okresie 01 stycznia 2021 r. – 31 grudnia 2021 r. rozpoczęły działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dla której główne miejsce jej wykonywania zlokalizowane jest na terenie Gminy Chełmża oraz które są płatnikami podatku od nieruchomości od gruntów lub budynków związanych lub zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Gminy Chełmża z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Warunek związany z opłacaniem podatku od nieruchomości od gruntów lub budynków związanych lub zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Gminy Chełmża zostaje uznany za spełniony, jeżeli osoba korzysta ze zwolnienia z tego podatku na podstawie odrębnych przepisów lub jeśli podatek ten jest opłacany przez właściciela nieruchomości, na której jest prowadzona działalność.

§ 2. Przedsiębiorca zakwalifikowany do pomocy otrzymuje ją w postaci dofinansowania obsługi księgowej w kwocie nie większej niż 150,00 zł brutto miesięcznie, przez okres 12 miesięcy. Maksymalna kwota pomocy dla przedsiębiorcy może wynieść 1800,00 zł brutto.

§ 3.1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 1 stanowi dla przedsiębiorców pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L.352 z 24.12.2013 r., str. 1 z późn.zm.).

2. Przedsiębiorca, przy zachowaniu wszystkich przesłanek określonych w niniejszej zarządzeniu może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w roku kalendarzowym, w którym przedsiębiorca złożył wniosek o udzielenie pomocy oraz dwóch poprzedzających latach, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 tys. euro w okresie trzech lat podatkowych.

§ 4.1. Kwalifikacja do dofinansowania następuje na podstawie złożonego wniosku i potwierdzenia przez Urząd Gminy Chełmża spełnienia warunków do uzyskania pomocy.

2. Wzór wniosku o dofinansowanie obsługi księgowej wraz z określeniem dokumentów, które przedsiębiorca musi dołączyć do wniosku stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Wraz z wnioskiem przedsiębiorca składa:

1) oświadczenie o otrzymaniu/nie otrzymaniu pomocy de minimis;

- 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. 2010 Nr 53, poz. 311 z późn.zm.) poprzez dołączenie wypełnionego formularza stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia;
- 3) kserokopię umowy na obsługę księgową prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 5. Nabór wniosków będzie realizowany do momentu wykorzystania kwoty przeznaczonej w budżecie Gminy Chełmża na dofinansowanie obsługi księgowej.

§ 6. Przedsiębiorca, któremu przyznano dofinansowanie obsługi księgowej dostarczał będzie do Urzędu Gminy Chełmża faktury za wykonaną obsługę księgową wystawione na kwotę odpowiadającą przyznanemu dofinansowaniu nie większą niż 150,00 zł brutto miesięcznie przez podmiot wykonujący obsługę księgową przedsiębiorcy na dane płatnika: Gmina Chełmża, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża, o treści – Obsługa księgowa za miesiąc (*nazwa miesiąca*). Faktury z minimum 14-dniowym terminem płatności dostarczyć należy do biura obsługi interesanta w Urzędzie Gminy Chełmża bądź elektronicznie na adres email: firma@gminachelmza.pl. Faktura złożona z uchybieniem opisanych zasad nie będzie podlegała realizacji.

§ 7. Utrata prawa do dofinansowania następuje w przypadku:

- 1) zaprzestania lub zawieszenia działalności;
- 2) niewywiązania się z zasad dofinansowania określonych w zarządzeniu.

§ 8.1. Przedsiębiorca otrzymujący dofinansowanie jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Wójta Gminy Chełmża o utracie prawa do dofinansowania najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę.

2. Przedsiębiorca, który wprowadził w błąd co do spełniania warunków uprawniających do uzyskania dofinansowania lub nie powiadomił Wójta Gminy Chełmża, w terminie, o którym mowa w ust. 1 o okolicznościach powodujących utratę prawa do dofinansowania, traci prawo do dofinansowania za cały okres, przez jaki z niego korzystał. Nienależnie otrzymana pomoc podlega zwrotowi wraz z odsetkami za zwłokę, liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

§ 9. Z dofinansowanie obsługi księgowej przedsiębiorca może skorzystać tylko raz w okresie obowiązywania uchwały Nr XIV/137/16 Rady Gminy Chełmża z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie Programu wspierania przedsiębiorczości na terenie Gminy Chełmża.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Chełmża.

§ 11. Zarządzenie obowiązuje od 1 stycznia 2021 r.

WÓJT
(-) Jacek Czarnecki

Wniosek o dofinansowanie obsługi księgowej

Imię i nazwisko przedsiębiorcy:

.....

Adres zamieszkania przedsiębiorcy:

.....

Adres siedziby firmy:

.....

NIP przedsiębiorcy: - - -

Telefon:

Wójt Gminy Chełmża

ul. Wodna 2

87-140 Chełmża

Proszę o przyznanie dofinansowania obsługi księgowej dla prowadzonej działalności gospodarczej. Prowadzenie działalności gospodarczej rozpocząłem dnia
o przeważającym rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej kod PKD
.....

Obsługę księgową prowadzi

NIP

Oświadczam, że po przyznaniu dofinansowania zobowiązuję się do przekazywania do Urzędu Gminy Chełmża faktur wystawionych przez prowadzącego obsługę za obsługę księgową mojej działalności gospodarczej na dane płatnika: Gmina Chełmża, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża, o treści – Obsługa księgowa.....wpisać dane osoby korzystającej z obsługi księgowej..... za miesiąc.....2021 r. Faktury w okresie na jaki przyznano dofinansowanie dostarczać będę do Urzędu Gminy Chełmża – biuro obsługi interesanta lub elektronicznie na adres: firma@gminachelmza.pl.

.....

(pieczęć i podpis)

Załączniki:

- 1) kserokopia umowy na obsługę księgową;
- 2) Oświadczenie o (nie)otrzymaniu pomocy de minimis;
- 3) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik Nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. 2010 Nr 53, poz. 311 z późn.zm .)