

WÓJT GMINY CHEŁMŻA
UL. WODNA 2
87-140 CHEŁMŻA
PIR.271.1.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zarządzenia Nr 137/20 Wójta Gminy Chełmża z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chełmża, www.bip.gminachelmza.pl w dniu 4 stycznia 2022 r.

I. Zamawiający: WÓJT GMINY CHEŁMŻA, UL. WODNA 2, 87-140 CHEŁMŻA

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wójt Gminy Chełmża zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu, którego przedmiotem jest *opracowywanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.*

W ofercie należy podać ceny za sporządzenie:

- 1) projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 2) projektu decyzji o warunkach zabudowy.

Planowana do sporządzenia ilość projektów decyzji:

- 1) projekty decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego – 10 szt.;
- 2) projekty decyzji o warunkach zabudowy – 140 szt.

III. Warunki realizacji i sposób składania ofert

Sposób obliczania ceny oferty:

Cena oferty należy ustalić mnożąc ilość planowanych decyzji i ceny jednostkowej brutto odrębnie dla każdego rodzaju decyzji, a następnie iloczyny zsumować i podać łączne wynagrodzenie (wartość brutto zamówienia).

Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzja o warunkach zabudowy (a także decyzja odmawiająca) powinny odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2021 r. poz. 741 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164, poz. 1588, zmiana z 2021 r. poz. 2399). Projekt każdej sporządzanej decyzji będzie składał się z części tekstowej i graficznej.

Zamawiający wraz ze zleceniem pisemnym dostarczy Wykonawcy kopię kompletnego wniosku inwestora o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub kopię kompletnego wniosku inwestora o wydanie decyzji o warunkach zabudowy, zgodnie z art. 52 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Projekt decyzji o warunkach zabudowy należy sporządzić w terminie do 14 dni, z wyjątkiem inwestycji, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a Ustawy PRAWO BUDOWLANE (.. wolnostojących, nie wielokondygnacyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych o powierzchni zabudowy do 70m², których obszar oddziaływania mieści się w całości na działce lub działkach, na których zostały zaprojektowane, a budowa jest prowadzona w celu zaspokojenia ważnych potrzeb mieszkaniowych inwestora). gdzie termin sporządzenia projektu decyzji wynosi do 3 dni, natomiast projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zlecenia wraz z kompletnym wnioskiem.

Szczegółowe warunki zawiera projekt umowy.

Zgodnie z art. 50 ust. 4 i art. 60 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym sporządzenie projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projektu decyzji o warunkach zabudowy powierza się osobie, spełniającej jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym albo osobie wpisanej na listy izby samorządu zawodowego architektów posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej albo uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) udokumentowanie spełnienia jednego z warunków określonych w art. 5, art. 50 ust. 4 i art. 60 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym przez osoby/osobę, które sporządzały/mają projekty decyzji;
- 2) aktualny polis ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem zawodu obejmującego zakres objęty świadczeniem usług;
- 3) dokument (referencje od Gminy dla osoby sporządzającej projekty decyzji) potwierdzający wykonanie co najmniej dwóch zamówień publicznych na realizację projektów decyzji o warunkach zabudowy obu zamawianych rodzajów decyzji w okresie 3 ostatnich lat przed terminem składania ofert (obejmujących kompleksowy obsługa urbanistyczną Gminy w okresie rozliczeniowym około 1 roku oraz ilości sporządzanych projektów decyzji co najmniej 50 szt.).

Oferta należy zgłosić w formie pisemnej **do dnia 14.01.2022 r. (piątek) do godziny 14⁰⁰, na formularzu oferty**, w następującej formie do wyboru:

- osobiście w Urzędzie Gminy Chełmża, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża,
- przesłać przez operatora pocztowego, kurierem na adres: Urząd Gminy Chełmża, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża,

w zamkniętej kopercie z dodatkowymi zmianami treści:

Oferta na opracowywanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy w 2022 r. Nie otwierać przed 14.01.2022 r. godzina 14.30

Rozpatrzone zostaną tylko oferty, które wpłyną w wyznaczonym terminie.

Oferty mogą składać osoby fizyczne, prawne.

Kryterium wyboru Wykonawcy – najniższa cena brutto 100% gennie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury udzielenia zamówienia realizowanego na podstawie w/w Regulaminu na każdym etapie jej prowadzenia bez podania przyczyny.

Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać od pracownika prowadzącego postępowanie:

Elżbieta Kornalewska, Urząd Gminy Chełmża, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża, tel. 056 6756076 wew.47, e-mail: elzbietakornalewska@gminachelmza.pl

*Z upoważnienia Wójta Gminy Chełmża
Zastępca Wójta Kazimierz Bober*

.....
(Zamawiający podpis osoby upoważnionej)

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – załącznik Nr 1;
- 2) Projekt Umowy – załącznik Nr 2;
- 3) Projekt Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik Nr 3.

FORMULARZ OFERTY

1. ZAMAWIAJĄCY: WÓJT GMINY CHEŁMŃA, UL. WODNA 2, 87-140 CHEŁMŃA
2. Nazwa nadana przedmiotowi postępowania:
Opracowanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy w okresie **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022r.**
3. Wykonawca (pełna nazwa i adres zamieszkania dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i adres siedziby gdzie jest wykonywana działalność)
.....
.....
.....
.....
4. Oferujemy opracowanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r. za ceną

l.p.	rodzaj projektu decyzji	planowana ilość decyzji (szt.)	Cena jednostkowa netto [zł]	Wysokość podatku VAT [zł]	cena jednostkowa brutto (z podatkiem VAT) [zł]	wartość brutto [zł]
1.	o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	10				
2.	o warunkach zabudowy	140				
łączna wartość oferty		150				

(łącznie wartość brutto:

..... zł

5. Oświadczam/y, że akceptujemy przedstawiony projekt umowy i w przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam/y, że posiadamy wymagane przepisami prawa uprawnienia, kwalifikacje i wiedzę do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz doświadczenie w realizacji zamówienia.
7. Do oferty dołączamy:
 - a) udokumentowanie spełnienia jednego z warunków określonych w art. 5, art. 50 ust. 4 i art. 60 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym przez osoby/osoby, które sporządzały mają projekty decyzji;
 - b) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem zawodu;
 - c) dokument (referencje od Gminy dla osoby sporządzającej projekty decyzji) potwierdzający wykonanie co najmniej dwóch zamówień publicznych na realizację projektów decyzji o warunkach zabudowy obu zamawianych rodzajów decyzji w okresie 3 ostatnich lat przed terminem składania ofert (obejmujących kompleksowy obsługa urbanistyczna Gminy w okresie rozliczeniowym około 1 roku oraz ilości sporządzanych projektów decyzji co najmniej 50 szt.).

.....
miejscowość, data.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

PROJEKT
UMOWA Nr 1 /2022

W dniu 15.05.2022r. w Chełmku, pomiędzy:
Gminą Chełmek reprezentowaną przez:
Zastępcę Wójta Gminy Chełmek pana Kazimierza Bobera
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy pani Marty Rygielskiej
NIP 879-24-58-798, Nr Regon 871118709
adres do korespondencji: Urząd Gminy Chełmek, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmek
tel. 56 675 60 76 do 78, fax 56 675 60 79
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**
a
panem Janem Janakiem, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**
w związku z wyborem oferty na podstawie przeprowadzonego postępowania, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn.zm.), na zamówienie o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w zakresie:
 - 1) sporządzenia projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego 10 sztuk;
 - 2) sporządzenia projektów decyzji o warunkach zabudowy 140 sztuk.
2. Planowane w ust. 1 ilości poszczególnych projektów decyzji mogą ulec zmianie, zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od ilości zgłoszonych wniosków o wydanie wymienionych decyzji lub w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego zaplanowanych do realizacji opracowań decyzji, Wykonawca nie będzie miał tego tytułu roszczenia, natomiast projekty przekraczające ilości określone w ust. 1 sporządzane będą przez Wykonawcę za wynagrodzeniem określonym w § 6.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2021 r. poz. 741 z późn.zm.) oraz przepisami szczególnymi do ustawy.
4. W przypadku konieczności zmiany decyzji wskutek wniosków stron postępowania lub w wyniku uchylecia decyzji w postępowaniu odwoławczym, Wykonawca dokona zmian w projekcie decyzji w ramach otrzymanego wynagrodzenia.
5. W przypadku stwierdzenia wad w sporządzonej decyzji, Wykonawca usunie je w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

§ 2

1. Zakres powierzonych prac obejmuje:
 - 1) w przypadku decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:
 - a) przeprowadzenie analizy, o której mowa w art. 53 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - b) sporządzenie wstępnego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikiem oraz wskazaniem Zamawiającemu instytucji uzgadniających,
 - c) sporządzenie końcowego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, uwzględniającego uzgodnienia o których mowa w art. 53 ust. 4 ustawy o

planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, z zastrzeżeniem art. 53 ust. 5, 5b i 5c tej ustawy oraz wnioski stron postępowania i uwagi Zamawiającego,

- d) w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę i po przeprowadzeniu analizy, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, nie można sporządzić projektu decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego zgodnego z przekazanym wnioskiem, sporządza on w ramach niniejszej umowy projekt decyzji o odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikami takimi jak w przypadku decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, uzasadniając w tej decyzji przyczynę odmowy;

2) w przypadku decyzji o warunkach zabudowy:

- a) przeprowadzenie analizy, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164, poz. 1588, ze zm.) oraz art. 61, art. 64a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- b) przeprowadzenie inwentaryzacji urbanistycznej w terenie na obszarze analizowanym,
- c) sporządzenie wstępnego projektu decyzji o warunkach zabudowy, w oparciu o analizę i inwentaryzacji urbanistycznej, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a i b, zgodnego z przepisami wymienionymi w § 1 ust. 3, wraz ze wskazaniem instytucji uzgadniających do przedstawienia Zamawiającemu,
- d) sporządzenie końcowego projektu decyzji o warunkach zabudowy, uwzględniającego uzgodnienia o których mowa w art. 53 ust. 4, w związku z art. 64 oraz art. 60 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz wnioski stron postępowania i uwagi Zamawiającego,
- e) w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę i po przeprowadzeniu analizy i inwentaryzacji urbanistycznej, o których mowa ust. 1 pkt 2 lit. a i b, nie można sporządzić projektu decyzji o warunkach zabudowy zgodnego z przekazanym wnioskiem, sporządza on w ramach niniejszej umowy projekt decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy wraz z załącznikami takimi jak w przypadku decyzji o warunkach zabudowy, uzasadniając w tej decyzji przyczynę odmowy.

2. Sposób opracowania zleconych prac:

- 1) wstępne projekty decyzji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b i pkt 2 lit. c należy opracować w części tekstowej i graficznej w technice drukowanej (w przypadku, gdy załącznik graficzny do decyzji oraz załącznik graficzny do analizy funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć tyle egzemplarzy tych załączników ile jest organów uzgadniających w porozumieniu z Zamawiającym);
- 2) końcowe projekty decyzji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c i pkt 2 lit. d podpisane przez urbanistę należy opracować w części tekstowej i graficznej w technice drukowanej (w przypadku, gdy załącznik graficzny do decyzji oraz załącznik graficzny do analizy funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć 3 egzemplarze tych załączników w skali 1:1000 - jak oryginał załącznika graficznego);
- 3) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu sporządzone wstępne projekty decyzji oraz końcowe projekty decyzji, o których mowa w pkt 1 i 2, zapisany tekst w formacie WORD, PDF oraz załącznik graficzny w formacie PDF, w postaci elektronicznej zapisanej na nośniku elektronicznym lub za pomocą poczty elektronicznej;
- 4) uwzględnienie decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego, właściwego sądu, wytycznych Zamawiającego.

3. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przekazywanie Wykonawcy kompletnych wniosków o wydanie decyzji, tzn. zawierających wszystkie elementy określone w przepisach art. 52 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) udostępnianie Wykonawcy posiadanych dokumentów związanych z wykonywanymi opracowaniami;
- 3) obsługa administracyjna procedury wydawania decyzji, zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256 z późn.zm.) dalej Kpa.

6. Po wykonaniu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych dokumentów.

7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak i zobowiązuje się nie ujawniać ich w innych celach niż związane z wykonywaniem umowy.

§ 3

Osobą powołaną do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem decyzji jest:, adres poczty e-mail:, a ze strony Wykonawcy jest:, adres poczty e-mail:pl.

§ 4

1. Umowa zawarta zostaje na okres od 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
2. Projekty decyzji sporządzał biał.
 - 1) posiadający uprawnienia określone w art. 5 pkt ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub wpisany na list izbby samorządu zawodowego architektów posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej albo uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania poszczególnych czynności z zakresu zleconych prac w terminach gwarantujących Zamawiającemu wydanie decyzji końcowej w terminie zgodnym z Kpa i ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (z pominięciem okresów wynikających z konieczności uzyskania uzgodnień, wyjaśnień stron), a w szczególności:
 - 1) termin sporządzenia wstępnego projektu decyzji o warunkach zabudowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c (nie dotyczy inwestycji, o której mowa w art. 29 ust.1 pkt 1a Ustawy PRAWO BUDOWLANE) - do 14 dni kalendarzowych od daty przekazania wniosku;
 - 2) termin sporządzenia wstępnego projektu decyzji o warunkach zabudowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c (dotyczy inwestycji, o której mowa w art. 29 ust.1 pkt 1a Ustawy PRAWO BUDOWLANE) - do 3 dni kalendarzowych od daty przekazania wniosku;
 - 3) termin sporządzenia wstępnego projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. b - do 7 dni kalendarzowych od daty przekazania wniosku;
 - 4) termin sporządzenia końcowego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c oraz pkt 1 lit. d - do 7 dni kalendarzowych od daty przekazania uzgodnień, wniosków stron postępowania.
4. Uwagi Zamawiającego do projektu decyzji Wykonawca uwzględnia lub przedstawia na piśmie stanowisko uzasadniające odmowę uwzględnienia w całości lub w części w terminie do 5 dni kalendarzowych.
5. Wykonawca uwzględni (rozstrzygnie) wniesione przez strony na podstawie art. 10 § 1 Kpa uwagi i uwagi w terminie do 5 dni kalendarzowych.
6. Terminy określone w ust. 3, liczone są od dnia przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji lub uzgodnień.
7. W przypadku przekroczenia terminów, określonych w ust. 3, przez Wykonawcę zostanie on upomniany przez Zamawiającego pisemnie, a w przypadku braku ustosunkowania się do upomnienia tzn. nieprzekazania zaległego projektu decyzji, w terminie do 7 dni kalendarzowych, od daty otrzymania upomnienia, zostanie on ostatecznie wezwany do należytego wykonywania umowy.
8. W przypadku nie przekazania przez Wykonawcę projektu decyzji w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania ostatecznego wezwania do należytego wykonywania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę z winy leżącej po stronie Wykonawcy. Wówczas Wykonawca zwraca przekazane wnioski oraz dokumenty w terminie 2 dni od powiadomienia o rozwiązaniu umowy. Powiadomienie może nastąpić telefonicznie (wymaga pisemnego potwierdzenia), mailem lub pisemnie.
9. Dopuszczalna jest zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem i utrzymywaniem się stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, pogłębiania lub utrzymywania się stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii,

§ 5

- § 6

0026

- 7

odmowie ustalenia warunków zabudowy, przysuguje wynagrodzenie takie jak za projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projekt decyzji o warunkach zabudowy, określone w ust. 1.

3. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich.
4. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy urzędowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
5. Wykonawca nie może przelać wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany przedmiot zamówienia określony w ust. 1 niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Rozliczenie nastąpi każdorazowo po przekazaniu Zamawiającemu końcowego projektu decyzji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. c i pkt 2 lit. d oraz projektu decyzji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. d i § 2 ust. 1 pkt 2 lit. e.
2. Należności za wykonane projekty decyzji Wykonawca przedstawia każdorazowo w przedpłaconej fakturze (rachunku), której podstawą wystawienia stanowi protokół zdawczo-odbiorczy końcowego projektu decyzji.
3. Należności za wykonane projekty Zamawiający reguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury (rachunku).
Płatnikiem, z tytułu podpisania umowy, będzie:
Gmina Chełmża, ul. Wodna 2, 87-140 Chełmża
NIP 879 24 58 798, Nr Regon 871118709.
4. Numer rachunku bankowego Wykonawca podaje każdorazowo w przedpłaconej fakturze (rachunku).

§ 8

1. Zamawiającemu przysuguje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonania umowy lub przerwał jej wykonanie bez uzasadnionej przyczyny, zaś przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania na piśmie nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
 - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach.
Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) za zwłokę w oddaniu projektu decyzji w wysokości: 1% wynagrodzenia ustalonego w § 6 za pojedynczy projekt decyzji, za każdy dzień zwłoki ponad terminy ustalone w umowie;
 - 2) za zwłokę w usunięciu błędów stwierdzonych przy przyjmowaniu projektu decyzji w wysokości 1% wynagrodzenia ustalonego w § 6 za pojedynczy projekt decyzji za każdy dzień zwłoki po upływie terminu ustalonego w umowie;
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w wysokości 20% od całości wynagrodzenia wypłaconego zgodnie z umową do dnia odstąpienia.
2. Kwoty wyników kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający obciąża Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, która zostanie doręczona listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Nie przewiduje się kar w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w § 2 ust. 3.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z przypadającego do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar ze wszystkich tytułów nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

6. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, w zakresie ustalenia i dochodzenia kar umownych lub ich wysokości, potrącenia kary umownej na wypadek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy stosuje się uregulowania art. 15r. ust. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 568 z późn.zm.) oraz art. 15r¹ ust. 1 dodany ustawą z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1086).

§ 10

1. Zamawiający, jest administratorem danych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO). Powierzenie danych osobowych do przetwarzania Wykonawcy nastąpi na podstawie odrębnej umowy.
2. Zakres przekazanych danych osobowych będzie dotyczył:
 - imienia i nazwiska,
 - adresu zamieszkania.
3. Dane osobowe w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 zostają powierzone Wykonawcy w celu wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy. W tym celu strony zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Jeżeli jedno z postanowień niniejszej umowy jest lub będzie bezskuteczne, nie narusza to mocy obowiązującej pozostałych postanowień. W miejsce bezskutecznego postanowienia umowy strony zobowiązane są do uzgodnienia takiego postanowienia, które sensem i celem najbliższe będzie temu postanowieniu, z punktu widzenia celu dla którego umowa niniejsza została zawarta i któremu ma służyć.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z przepisami wykonawczymi, i przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Sędzią właściwym do rozstrzygania sporów między stronami jest sędzią właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Umowa powierzenia przetwarzania danych

W dniu .. 2022 r. w Chełmku, pomiędzy:

Wójtem Gminy Chełmko Jackiem Czarneckim

z siedzibą Gmina Chełmko, Chełmko (87-140), ul. Wodna 2, NIP 879-24-58-798

zwanym w dalszej części umowy **Administratorem danych** lub **Administratorem**

a

.. .. ,

wpisanego do rejestru przedsiębiorców ,

w tej umowie reprezentowanej przez: ,

Nr NIP , adres do korespondencji: ,

(e-mail:pl tel:),

zwanym w dalszej części umowy **Podmiotem przetwarzającym** lub **Przetwarzającym**,

a **łącznie Stronami**,

została zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; RODO; zwanego w dalszej części **Rozporządzeniem**) umożliwienia realizacji postanowień umowy Nr/2022 z dnia/2022r. na *opracowywanie dla Gminy Chełmko projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022r.* dalej Umowa Główna, Administrator danych powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Administrator oświadcza, że jest Administratorem w rozumieniu Rozporządzenia w stosunku do danych powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania.
3. Przez pojęcie Przetwarzający rozumie się podmiot/osobę, któremu Administrator danych powierzył przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
4. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których te dane dotyczą.
5. Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Powierzone przez Administratora dane osobowe i pozostałe dane będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy Głównej, w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i jedynie przez czas jej trwania.
2. Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe oraz pozostałe dane wskazane w Umowie Głównej.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą podmiot/inwestor, który zgłosi wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego.
4. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań wynikających z zawartej Umowy Głównej w ramach przekazanych danych w odniesieniu:
 - podmiot/inwestor widniejący we wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer i adres działki),
 - wypisu skróconego z ewidencji gruntów nieruchomości objętej wnioskiem o warunki zabudowy lub decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres nieruchomości, informacje o użytkach i klasach wraz z powierzchnią, numer księgi wieczystej), a także w razie potrzeby wypis z kartoteki budynków,

- dane stron postępowania.

§3

Prawa i obowiązki stron

1. Przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Przetwarzający zobowiązuje się dysponować zasobami oraz personelem z doświadczeniem i fachową wiedzą które umożliwią mu prawidłowe wykonanie Umowy z zachowaniem należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych oraz w pełnej zgodzie z wymaganiami RODO.
3. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie, o których mowa w art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Administrator upoważnia Przetwarzającego do wyznaczania osób uprawnionych do przetwarzania danych osobowych w zakresie koniecznym do wypełnienia zobowiązania z tytułu realizowania zapisów niniejszej Umowy.
5. Do przetwarzania danych osobowych będą dopuszczone jedynie osoby, które:
 - 1) posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;
 - 2) zobowiązują się przed rozpoczęciem przetwarzania danych, do zachowania w tajemnicy tych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, także po ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.
6. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 1 są ważne do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. Upoważnienia te zachowują jednak ważność w okresie koniecznym do usunięcia danych z nośników Przetwarzającego w sposób uniemożliwiający ich odczytanie lub wykorzystanie w możliwie najkrótszym technologicznie i organizacyjnie uzasadnionym terminie (wynikającym z technologii stosowanej przez Przetwarzającego) nie wymagającym niszczenia nośników, przy czym wyłącznie w zakresie dotyczącym tych czynności.
7. Przetwarzający oświadcza, że każda osoba (np. pracownik etatowy, osoba świadcząca czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, inne osoby pracujące na rzecz Procesora), która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy Głównej, zostanie zobowiązana przed udostępnieniem jej danych do zachowania ich w tajemnicy. Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
8. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przetwarzającego, jak i po jego ustaniu oraz stosowania się do pozostałych obowiązków określonych w art. 28 ust. 3 Rozporządzenia.
9. W zakresie wynikającym z Rozporządzenia, Przetwarzający współpracuje z Administratorem w:
 - 1) niezbędnym zakresie wywierał się z obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą oraz wywierzania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
 - 2) w miarę możliwości w realizacji obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
10. Administrator danych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia ma prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Przetwarzającego zasad przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności poprzez udzielenie informacji dotyczących przetwarzania przez Procesora danych osobowych, stosowanych środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem lub dokonywania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, Przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora.
11. Administrator ma prawo do przeprowadzenia kontroli w celu weryfikacji przestrzegania niniejszej Umowy bezpośrednio lub za pośrednictwem upoważnionego audytora, przy czym:

- 1) Administrator pokrywa wszystkie własne koszty związane z przeprowadzeniem kontroli jak też wszystkie ewentualne koszty audytora wykonującego kontrolę na jego zlecenie;
- 2) Przetwarzający ma prawo nie zgodzić się na prowadzenie audytu w imieniu Administratora w sytuacji gdy audytorem wskazanym przez Administratora jest podmiot prowadzący działalność konkurencyjną wobec Przetwarzającego, czy też podmiot z nim powiązany lub podmiot/pracownik/osoba z nim współpracująca, bez względu na podstawę zatrudnienia lub współpracy;
- 3) kontrola może obejmować wysłanie zapytań, analizę dokumentów, rozmowy z pracownikami/współpracownikami Przetwarzającego lub jego podwykonawców oraz wizytowanie miejsc przetwarzania danych powierzonych Procesorowi;
- 4) udział audytora zewnętrznego lub wyznaczonego pracownika Administratora może być uzależniony od uprzedniego zawarcia odpowiedniej umowy poufności z Przetwarzającym;
- 5) przedmiotem kontroli nie mogą być informacje lub dokumenty dotyczące innych klientów Przetwarzającego, ani zmierzających lub skutkujących uzyskaniem dostępu Administratora do informacji innych niż dane powierzone przez Administratora, lub danych poufnych Przetwarzającego czy innych podmiotów;
- 6) Administrator oraz jego audytor mają obowiązek przestrzegania wewnętrznych procedur i polityk dotyczących bezpieczeństwa o poufności obowiązujących u Przetwarzającego;
- 7) Przetwarzający zobowiązuje się do aktywnego udziału w audycie i odpowiedniej współpracy z Administratorem i audytorem.
- 8) Kontrola nie powinna być przeprowadzana częściej niż raz w roku kalendarzowym, ale w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadnionych potrzebą przeprowadzenia dodatkowych kontroli Administrator ma prawo przeprowadzać je częściej;
- 9) Kontrola nie powinna trwać dłużej niż przez czas niezbędny do wykazania spełnienia przez Przetwarzającego ciążących na nim obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
12. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Administratora o ile są one zasadne i możliwe do zrealizowania bez zmiany organizacji, nadmiernych kosztów lub naruszenia ciągłości działania Przetwarzającego.
13. Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi, w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych Przetwarzającemu danych osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorcemu, o którym mowa w art. 33 ust 3 RODO.

§ 4

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Administrator danych wyraża ogólną zgodę na to, by Przetwarzający korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podwykonawcy), przy czym:
 - 1) Przetwarzający przedstawi Administratorowi listę pełnymi danymi podmiotów działającymi przy realizacji Umowy Głównej, uprawnionych w zakresie przetwarzania i dostępu do danych, brak wyraźnego sprzeciwu w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzonej wysyłki listy podmiotów uznaje się jako zaakceptowanie przez Administratora;
 - 2) Przetwarzający zobowiązany jest poinformować pisemnie Administratora o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania, zmiany lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, których dane zostały przekazane zgodnie z pkt 2, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec tych działań, brak wyraźnego sprzeciwu w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzonej wysyłki zawiadomienia uznaje się jako akceptację Administratora działań Procesora;
 - 3) Podpowierzenie przetwarzania przez Przetwarzającego innemu podmiotowi wymaga formy umowy pisemnej lub zastosowania standardowych klauzul umownych;
 - 4) Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w niniejszej Umowie;
 - 5) Przetwarzający odpowiada za działania Podwykonawcy jak za własne.
2. Przetwarzający może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Przetwarzający odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależnym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
2. Przetwarzający jest wyłączony z odpowiedzialności za prawidłowe zabezpieczenie danych osobowych i danych pozostałych w tej części systemu informatycznego, która jest zarządzana przez Administratora danych tj. infrastruktura krytyczna - (m.in. serwery, serwerownia).
3. Każda ze Stron odpowiada zgodnie z przepisami ustawy, Kodeksu cywilnego, Kodeksu karnego i niniejszej Umowy za szkody wyrządzone drugiej stronie oraz osobom trzecim w związku wykonaniem niniejszej Umowy.
4. W przypadku szkody spowodowanej działaniem Przetwarzającego, Przetwarzający odpowiada bliżej na zasadzie winy za szkody rzeczywiste poniesione przez Administratora danych.
5. Osoby upoważnione do realizacji wymagań niniejszej Umowy:
 - 1) z ramienia Przetwarzającego:
....., tel.
 - 2) z ramienia Administratora danych:
....., tel. 56 675-60-76 wew. 47.
6. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przetwarzającego tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 6

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania Umowy Głównej.

§ 7

Rozwinięcie umowy

Administrator danych może rozwinąć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Przetwarzający po 7 dniach od dnia wygaśnięcia Umowy usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa trwale wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie danych osobowych.
2. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy oraz Rozporządzenia.

.....

(Administrator danych)

.....

(Przetwarzający)