**ZARZĄDZENIE Nr 91/ 22**

**WÓJTA GMINY CHEŁMŻA**

z dnia 06 października 2022 r.

**w sprawie określenia Procedury przeprowadzania kontroli**  **przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 1005 i 1079), art. 5 ust. 1 pkt 3a i 3b, art. 6 ust. 1, ust. 5a i art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297, 1549 i 1768) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**1.Określam Procedury przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża. Procedury stanowią załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2.Określam:

1. wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli- załącznik Nr 2;
2. wzór protokołu kontroli przez właściciela nieruchomości- załącznik Nr 3.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

**§ 3.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chełmża i na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

**§ 4.** Traci moc zarządzenie Nr 76/20 Wójta Gminy Chełmża z dnia 07 sierpnia 2020 r. w sprawie określenia procedur przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**Uzasadnienie**

Zgodnie z powołanymi w zarządzeniu przepisami Wójt Gminy Chełmża sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przez mieszkańców przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmża.

Obowiązkami jakie spoczywają na właścicielach nieruchomości są m.in. przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej (jeżeli istnieją techniczne możliwości przyłączenia) bądź wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków. Ponadto, właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych (rozumianych jako ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych lub osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków), zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawyobowiązani są do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych poprzezokazanie zawartych umów i dowodów uiszczania opłat za te usługi.

Natomiast obowiązkiem Gminy zgodnie z art. 6 ust. 5a i ust. 5aa ustawy jest prowadzenie co najmniej raz na dwa lata kontroli posiadania przez właścicieli nieruchomości umów, dowodów uiszczania opłat oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.

Ponadto w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy złożyli informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów Wójt zobowiązany jest do kontroli jego posiadania i kompostowania w nim bioodpadów.

Wprowadzona zarządzeniem Procedura przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża uwzględnia zmiany wprowadzone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i pozwoli na sprawne przeprowadzanie czynności kontrolnych do których zobowiązany jest organ. Zarządzenie określa procedurę w przypadku stwierdzenia niewywiązywania się z obowiązków określonych przepisami w zakresie zapewnienia utrzymania czystości i porządku.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 91/22

Wójta Gminy Chełmża

z dnia 06 października 2022 r.

**Procedury** **przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża.**

**1. Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli**

Wójt Gminy Chełmża na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża obowiązków związanych z zapewnieniem utrzymania czystości i porządku wynikających ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmża.

**2. Kontrolujący**

Wójt Gminy Chełmża może upoważnić do przeprowadzenia kontroli pracownika Urzędu Gminy Chełmża. Pracownik przeprowadza kontrolę na postawie udzielonego upoważnienia.

**3. Zakres przedmiotowy kontroli:**

1. Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie przez właścicieli nieruchomości obowiązków i wymagań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chełmża w zakresie nieczystości ciekłych i odpadów komunalnych w zakresie wyposażenia nieruchomości w kompostownik i kompostowaniu w nim bioodpadów, stanowiących odpady komunalne.
2. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
3. przyłączenie nieruchomości do gminnej sieci kanalizacyjnej jeżeli istnieją techniczne możliwości przyłączenia (przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość wyposażona jest w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych);
4. w przypadku jeżeli nieruchomość nie jest przyłączona do sieci kanalizacyjnej z uwagi na jej brak wyposażenie nieruchomości:
5. w szczelny zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych bądź przydomową oczyszczalnię ścieków,
6. umowa z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz dowody uiszczania opłat za te usługi;
7. w przypadku osób, które zadeklarowały posiadanie kompostownika i korzystają ze zwolnienia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - wyposażenie nieruchomości w kompostownik i kompostowanie w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne.
8. Postępowanie w przypadku stwierdzenia braku przyłącza do gminnej sieci kanalizacyjnej istnieją warunki techniczne:
9. W przypadku braku przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci kanalizacyjne właściciel nieruchomości jest informowany o obowiązku:
10. uzyskania z WODKAN Spółka z o.o. warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacyjnej,
11. wykonaniu przyłącza w terminie do 3 miesięcy od przeprowadzenia kontroli,
12. pisemnego poinformowania Wójta Gminy Chełmża o wykonaniu przyłączeniu do sieci kanalizacyjnej,
13. przedłożenia zawartej umowy na odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym;
14. w przypadku braku informacji o dopełnieniu obowiązków określonych w pkt 1 następuje pisemne wezwanie właściciela nieruchomości, że wobec niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych wyznacza mu się ostateczny 30 dniowy termin na wykonanie przyłącza;
15. po upływie wyznaczonego terminu w przypadku bezczynności właściciela następuje wszczęcie postępowania administracyjnego i wydanie decyzji nakazującej wykonanie przyłącza oraz stosowanie instrumentów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji mających na celu wyegzekwowanie obowiązku nałożonego decyzją.
16. Postępowanie w przypadku braku wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków:
17. w przypadku braku zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości jest informowany o obowiązku uzyskania niezbędnych zgód i pozwoleń, wybudowania, a następnie zgłoszenia Wójtowi Gminy Chełmża przystąpienia do użytkowania zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
18. wybudowanie zbiornika lub przydomowej oczyszczalni ścieków musi nastąpić w terminie do 2 miesięcy od dnia przeprowadzenia kontroli;
19. w przypadku nie zrealizowania zakresu opisanego w pkt 1-2, następuje wszczęcie postępowania i poinformowanie właściciela nieruchomości, że wobec niezastosowaniu się do zaleceń pokontrolnych obowiązek wykonania i wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnie ścieków nałożony zostanie decyzją administracyjną na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
20. Postepowanie w przypadku braku umowy z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz dowodów uiszczania opłaty za wóz nieczystości ciekłych potwierdzających regularność opróżniania:
21. w przypadku braku wymaganych dowodów (umowy z gminną jednostką organizacyjną lub z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, dowodów uiszczenia opłat za wykonane usługi), właściciel nieruchomości składa wyjaśnienia do protokołu i jest informowany o obowiązku zawarcia umowy na regularne opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków z podmiotem posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na ternie Gminy Chełmża oraz przedłożenia wymaganych dokumentów (umowa i dowodów uiszczenia opłat za te usługi) do Urzędu Gminy Chełmża, w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia kontroli;
22. w przypadku nieprzedłożenia dowodów określonych w pkt 1 po upływie wyznaczonego terminu następuje zorganizowane przez Gminę opróżnienie zbiornika bezodpływowego i wszczęcie postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji na podstawie art. 6 ust. 6 i 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na okres 1 roku, w której zostanie ustalony obowiązek uiszczania opłat za odbieranie nieczystości ciekłych z zastosowaniem górnych stawek opłat określonych uchwałą Rady Gminy Chełmża, terminy uiszczania opłat, sposób i terminy udostępnienia zbiornika w celu opróżnienia.
23. Postępowanie w przypadku właściciela nieruchomości, który nie posiada kompostownika lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne lub uniemożliwia dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności złożonej deklaracji ze stanem faktycznym: :
24. w przypadku braku kompostownika na terenie nieruchomości oraz niekompostowaniu bioodpadów lub uniemożliwieniu dokonania oględzin nieruchomości w celu weryfikacji zgodności informacji z deklaracji ze stanem faktycznym, informację o nieprawidłowościach zamieszcza się w protokole, a właściciela nieruchomości poucza się o utracie prawa do zwolnienia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
25. następuje wszczęcie postępowania administracyjnego i wydanie na podstawie art. 6k ust. 4b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach decyzji o utracie prawa do zwolnienia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

**4. Podmioty kontrolowane**

Kontroli podlegają właściciele nieruchomości na terenie Gminy Chełmża.

**5. Przebieg kontroli**

1. Kontrolę przeprowadza pracownik posiadający upoważnienie Wójta Gminy Chełmża do wykonywania czynności kontrolnych.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela nieruchomości lub jego pełnomocnika. W przypadku kontroli budynków wielorodzinnych kontrola jest prowadzana w obecności zarządcy. Jeżeli współwłaściciele nie ustanowili zarządcy może ich reprezentować jeden z nich. W przypadku nieobecności wymienionych osób kontrolujący czyni o tym wzmiankę w protokole i przekazuje protokół w celu wszczęcia postępowania administracyjnego, którego przedmiotem jest administracyjne rozstrzygnięcie sprawy będącej przedmiotem kontroli.
3. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, umożliwić przeprowadzenie kontroli.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół wg wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.
5. Podpisanie protokołu może nastąpić również po przeprowadzeniu kontroli w umówionym miejscu i terminie.
6. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowany właściciel nieruchomości bądź inna osoba wymieniona w ust. 2. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego lub osobę wymienioną w ust. 2, zgodnie z art. 380 ust. 3 Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie (termin 7 dni liczy się od daty zgłoszenia odmowy podpisania protokołu).
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości opisuje się je w protokole. W protokole odnotowuje się również uwagi i zastrzeżenia oraz zalecenia pokontrolne oraz wyznacza termin na powiadomienie Wójta Gminy Chełmża o sposobie wykonania zaleceń.

załącznik Nr 2

do zarządzenia Nr 91/2022 Wójta Gminy Chełmża z dnia 06 października 2022 r.

w sprawie Procedury przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu

czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża

**UPOWAŻNINIE Nr ……/…….**

Na podstawie art. 6 ust. 5a i art. 9u ust. 1 – 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2022 poz. 1297 z późn.zm.) , art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. 1973 z późn.zm)

**upoważniam**

Pana/Panią ………………………………………………………… pracownika Urzędu Gminy Chełmża legitymującego się dowodem osobistym seria…… i numer ………………………. wydanym przez ………………………………………………. do przeprowadzenia kontroli realizacji przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie odprowadzania ścieków oraz wyposażenia nieruchomości w kompostownik i kompostowaniu w nim bioodpadów, stanowiących odpady komunalne.

załącznik Nr 3

do zarządzenia Nr 91/2022 Wójta Gminy Chełmża z dnia października 2022 r.

w sprawie Procedury przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu

czystości i porządku w gminach przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Chełmża

**WZÓR**

**PROTOKÓŁ**

z kontroli przeprowadzonej na/w ……………………………………………………………….

(dokładny adres nieruchomości, na której przeprowadzana jest kontrola)

Kontrolę obowiązków w zakresie odprowadzania ścieków oraz wyposażenia nieruchomości w kompostownik i kompostowaniu w nim bioodpadów\*, stanowiących odpady komunalne przeprowadzono w dniu/ach ……………………………………

(data rozpoczęcia i zakończenia kontroli z wyszczególnieniem ewentualnych przerw w kontroli)

1. Kontrolę prowadził(li) ……………………………………………………………………..

(imiona i nazwiska osób kontrolujących wraz z podaniem stanowiska służbowego)

1. Oznaczenie kontrolowanego właściciela nieruchomości ……………………………………

(imię i nazwisko właściciela nieruchomości podlegającej kontroli)

1. Wyjaśnień w czasie kontroli udzielił: ……………………………………………………

( imię i nazwisko jeżeli udzielającym jest inna osoba niż właściciel nieruchomości)

1. Ustalenia dokonane w czasie kontroli i wnioski pokontrolne: …………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

(podać wg usystematyzowanej tematyki opis stanu faktycznego ze wskazaniem stwierdzonych nieprawidłowości)

1. Spis załączników stanowiących część składową protokołu: ………………………………….…………………………………………………………………………………………………...
2. Właściciela nieruchomości pouczono o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.
3. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.
4. Protokół sporządzono w ……. egzemplarzach, z których jeden przekazano właścicielowi nieruchomości.
5. Miejsce i data sporządzenia protokołu …………………………………….

Podpisy osób biorących udział w kontroli:

……………………………………………

……………………………………………

……………………………………………

\*Zakres niedotyczący skreślić