Załącznik nr 2

do zarządzenia Nr 99/24

Wójta Gminy Chełmża

z dnia 19 lipca 2024 r.

**Uchwała Nr IV/ … /24  
Rady Gminy CHEŁMŻA**

z dnia …………………….. 2024 r.

**w sprawie podziału sołectwa Świętosław**

Na podstawie art. 5, art.18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy   
z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz § 2 ust. 7 Statutu Gminy Chełmża (Dz.Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2002 r. Nr 34, poz. 627, z 2003 r. Nr 24, poz. 486, z 2013 r. poz. 1061 z 2018 r. poz. 5600 oraz z 2023 r. poz. 942) uchwala się,   
co następuje:

**§ 1.** Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, dokonuje się podziału sołectwa Świętosław na dwa odrębne sołectwa:

1. Świętosław, w skład którego wchodzi wieś Świętosław,
2. Bocień, w skład którego wchodzi wieś Bocień.

**§2.** Nadaje się Sołectwu Bocień statut, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§3.** W statucie Sołectwa Świętosław stanowiącym załącznik do uchwały nr VIII/71/2003 Rady Gminy Chełmża z dnia 23 kwietnia 2003 r. (Dz.Urz. Woj.Kuj.-Pom. Nr 112, poz. 1593, z 2018 r. poz. 6746 oraz z 2023 r. poz. 4022) wprowadza się zmianę treści §2, który otrzymuje brzmienie:

„ §2. Sołectwo Świętosław tworzy wieś Świętosław”.

**§ 4.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Załącznik do uchwały Nr IV/…/24

Rady Gminy Chełmża

z dnia ……………………………..

**STATUT SOŁECTWA BOCIEŃ**

**Rozdział  I**

**Postanowienie ogólne**

**§  1**. Sołectwo Świętosław działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721);

2) Statutu Gminy Chełmża;

3) uchwał Rady Gminy Chełmża;

4) niniejszego statutu.

**§  2.**Sołectwo Bocień tworzy wieś Bocień.

**Rozdział  II**

**Organy sołectwa**

**§  3.** Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie;

2) Sołtys.

**§  4.** Kadencja Rady Sołeckiej i Sołtysa trwa pięć lat licząc od dnia wyborów.

**§  5.** Rada Sołecka i Sołtys mogą być odwołani przed upływem kadencji przez Zebranie Wiejskie, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia *Statutu Sołectwa* lub uchwały Zebrania Wiejskiego.

**§  6.** Jeżeli w trakcie 5-letniej kadencji przeprowadzono wybory Sołtysa, wybory uzupełniające lub wybrano Radę Sołecką w nowym składzie § 4 nie stosuje się.

**§  7.**  Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno poprzedzić wysłuchanie zainteresowanego.

**§  8.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50%+1 ważnie oddanych głosów).

**§  9.** Przy odwołaniu przepisy § 37, § 38, § 39, § 40,§ 41 stosuje się odpowiednio.

**§  10.** W przypadku odwołania lub rezygnacji z zajmowanej funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Rada Gminy Chełmża zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.

**§  11.** Do wyborów, o którym mowa w § 10, przepisy rozdziału IV i V statutu stosuje się odpowiednio.

**Rozdział  III**

**Kompetencje i zadania organów**

**§  12.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Prawo do udziału w Zebraniach Wiejskich mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

**§  13.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

1) ustalenie sposobu zarządzania i korzystania z mienia komunalnego będącego w posiadaniu sołectwa;

2) uchwalenie rocznego planu finansowo-rzeczowego sołectwa oraz programu działania;

3) wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej;

4) powoływanie doraźnych komisji;

5) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;

6) kontrola Sołtysa i Rady Sołeckiej z wykonywania przez nich obowiązków;

7) rozpatrywanie sprawozdania z wykonania planu finansowo-rzeczowego sołectwa;

8) o właściwe funkcjonowanie i utrzymanie w należytym stanie obiektów i urządzeń o charakterze publicznym w szczególności dróg, chodników, przystanków autobusowych, sieci oświetleniowych.

9) określenie liczebności Rady Sołeckiej;

10) przyjęcie wniosku o przyznanie środków z Funduszu Sołeckiego.

**§  14.** 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa lub na pisemny wniosek:

1) co najmniej 10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;

2) Rady Sołeckiej;

3) organów gminy;

4) radnego reprezentującego okręg wyborczy, do którego należy sołectwo.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku w celu wykonania zadań określonych w § 13 pkt 2 i 5.

3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób wymienionych w ust. 1 odbywa się najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy Sołectwa są powiadamiani co najmniej na 3 dni przed zebraniem poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie. Dopuszcza się dodatkowy sposób powiadamiania w formie kurendy, rozsyłania powiadomień sms oraz zamieszczenie informacji na portalach społecznościowych.

5. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim powinno zawierać:

1) informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane;

2) datę, godzinę i miejsce zebrania;

3) proponowany porządek obrad.

**§  15.** Dla ważności Zebrania Wiejskiego, innego niż wyborcze, wymagana jest frekwencja co najmniej 10 osób będących stałymi mieszkańcami sołectwa i uprawnionych do głosowania.

**§  16.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego, za wyjątkiem § 13 pkt 3, zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym (liczba głosów "za" jest większa od liczby głosów "przeciw").

2. Zebranie Wiejskie w sprawach należących do jego właściwości rozstrzyga w formie uchwał.

**§  17.** Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 22 ust. 2pkt 4 i § 30 prowadzi sołtys.

**§  18.** 1. W głosowaniu biorą udział jedynie stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania (posiadają czynne prawo wyborcze).

2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący Zebranie Wiejskie.

**§  19.** W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział radni oraz Wójt dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza nimi w zebraniu może brać udział wyznaczony przez Wójta opiekun sołectwa oraz przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

**§  20.** 1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbyło;

2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu i stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego;

3) (uchylony);

4) zatwierdzenie porządku obrad;

5) przebieg obrad, zgłoszone i uchwalone wnioski;

6) uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie;

7) podpis prowadzącego zebranie i protokolanta.

2. Numerację protokołów zaczyna się początkiem każdego roku kalendarzowego (numer protokołu/rok).

**§  21.** Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołu, robienia notatek i odpisów.

**§  22**. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań Sołtysa należy:

1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego;

2) realizacja zadań z zakresu administracji samorządowej, zgodnie z uchwałami Rady Gminy Chełmża;

3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;

4) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z zastrzeżeniem § 30 i przewodniczenie obradom o ile Zebranie Wiejskie nie postanowi inaczej;

5) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;

6) gospodarowanie mieniem komunalnym przekazanym sołectwu;

7) przygotowanie projektu rocznego planu finansowo-rzeczowego sołectwa;

8) sporządzanie sprawozdań z wykonania planu finansowo-rzeczowego oraz działalności sołtysa;

9) organizowanie samopomocy wśród mieszkańców Sołectwa;

10) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa w szczególności poprzez inicjowanie prac społecznych;

11) inicjowanie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;

12) organizowanie mieszkańców do ochrony przeciwpożarowej;

13) inicjowanie przedsięwzięć mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego oraz wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży;

14) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych, starszych i samotnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej mieszkańców Sołectwa.

3. W realizacji zadań określanych w ust. 2 pkt 1, 4, 5, 6, 7 Sołtysa wspomaga i współdziała z nim Rada Sołecka.

**§  23.** Sołtys jest członkiem Rady Sołeckiej i jej Przewodniczącym.

**§  24.** Rada Sołecka w przypadku niemożności wykonywania obowiązków przez Sołtysa, funkcję tę powierza jednemu z członków Rady Sołeckiej na okres nie dłuższy niż sześć miesięcy. O powierzeniu Rada Sołecka powiadamia niezwłocznie Wójta Gminy.

**§  25.** 1. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od trzech do pięciu osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

**§  26.** Rada Sołecka realizuje następujące zadania:

1) wspomaga sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego;

2) wspomaga Sołtysa w realizacji jego zadań statutowych;

3) współdziała z Sołtysem w przygotowaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;

4) wspomaga Sołtysa w gospodarowaniu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu;

5) współdziała z Sołtysem w przygotowaniu projektu rocznego planu finansowo-rzeczowego sołectwa;

6) opiniuje sprawozdanie z wykonywania planu rzeczowo-finansowego;

7) inicjuje zadania społeczno-użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców;

8) przygotowuje sprawozdanie ze swojej działalności.

**§  27.** Sołecka działa w oparciu o roczny plan pracy.

**§  28.**1. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej ilości głosów "za" i "przeciw" rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady Sołeckiej.

2. Z posiedzenia Rady Sołeckiej sporządza się protokół do którego stosuje się odpowiednio § 20.

**§  29.** Sołtys jest zobowiązany powiadomić radnego reprezentującego okręg wyborczy, do którego należy sołectwo o terminie posiedzenia Rady Sołeckiej oraz Zebrania Wiejskiego.

**Rozdział  IV**

**Wybory do organów sołectwa - przepisy ogólne**

**§  30.** Wybory Rady Sołeckiej i Sołtysa oraz wybory uzupełniające zarządza Rada Gminy Chełmża w formie uchwały, określając miejsce, dzień, godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej "Zebraniem Wyborczym" oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania spośród radnych.

**§  31.** Uchwałę, o której mowa w § 30 wraz z zawiadomieniem Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wyborczego o treści określonej w § 14 ust. 5, Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Gminy Chełmża nie później niż 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania. Dopuszcza się dodatkowy sposób powiadamiania w formie kurendy lub rozsyłanie powiadomień sms oraz zamieszczenie informacji na portalach społecznościowych.

**§  32.** Członkowie Rady Sołeckiej oraz Sołtys wybierani są w oddzielnych głosowaniach tajnych, spośród nieograniczonej liczby kandydatów spełniających warunki określone w § 35.

**§  33.** Głosowanie na członków Rady Sołeckiej i Sołtysa odbywa się na odrębnych kartach do głosowania, których wzór określa Rada Gminy Chełmża.

**§  34.** Kandydować na Sołtysa oraz do Rady Sołeckiej może każdy stały mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

**§  35.** Kandydatów zgłasza się na Zebraniu Wyborczym w imieniu własnym lub grupy mieszkańców.

**§  36.** Kandydat na członka Rady Sołeckiej lub Sołtysa musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§  37.** Dla dokonania ważnego wyboru Rady Sołeckiej i Sołtysa wymagana jest obecność 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, mających czynne prawo wyborcze. Obecność potwierdza lista obecności na Zebraniu Wyborczym.

**§  38.** Jeżeli w wyznaczonym terminie w miejscu Zebrania Wyborczego nie uzyskano frekwencji, o której mowa w § 38, wybory przeprowadza się w II terminie, po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny Zebrania Wyborczego.

**§  39.** Dla dokonania ważnego wyboru Rady Sołeckiej i Sołtysa w II terminie wymagana jest obecność co najmniej 10 osób uprawnionych.

**§  40.** Jeżeli liczba zebranych w II terminie, o których mowa w § 39, nie pozwala na przeprowadzenie wyborów Przewodniczący Zebrania Wyborczego zamyka je i powiadamia niezwłocznie Przewodniczącego Rady Gminy Chełmża.

**§  41.** Protesty dotyczące przeprowadzonych wyborów składać należy w terminie 7 dni od daty ich przeprowadzenia. Protest składa się do Przewodniczącego Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wpływu protestu. W przypadku uwzględnienia protestu Rada Gminy podejmuje uchwałę o unieważnieniu wyborów w całości lub w części oraz zarządza przeprowadzenie nowych wyborów w zakresie objętym unieważnieniem.

**Rozdział  V**

**Głosowanie**

**§  42.** Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza wyłoniona przez Zebranie Wyborcze w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów spośród uczestników zebrania. Komisja Wyborcza liczy od 2 do 3 osób.

**§  43.** Członek Komisji Wyborczej nie może kandydować w przeprowadzonych wyborach i musi wyrazić zgodę na pracę w komisji.

**§  44.** Zadaniem Komisji Wyborczej jest:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;

2) uzupełnienie kart do głosowania o alfabetyczny wykaz kandydatów;

3) rozdanie kart do głosowania;

4) obliczenie wyników wyborów;

5) sporządzenie protokołów z głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

§  45. Za wybranego na członka Rady Sołeckiej i Sołtysa uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

**§  45.** Jeżeli kandydaci, o których mowa w § 44, uzyskali równą liczbę głosów. Przewodniczący Zebrania Wyborczego zarządza ponowne głosowanie.

**§  46.** Jeżeli głosowanie, o którym mowa w § 45, nie przyniesie rozstrzygnięcia. Przewodniczący Zebrania Wyborczego zarządza głosowanie ostateczne.

**§  47.** Jeżeli głosowanie ostateczne nie doprowadzi do wyboru Sołtysa lub pełnego składu Rady Sołeckiej, Przewodniczący Zebrania Wyborczego zamyka je i niezwłocznie powiadamia Przewodniczącego Rady Gminy Chełmża o konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej.

**Rozdział  VI**

**Nadzór nad działalnością organów sołectwa**

**§  48.** Bezpośredni nadzór nad Radą Sołecką i Sołtysem sprawuje Zebranie Wiejskie.

**§  49.** Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa w przypadku naruszenia przez niego przepisów prawa, niewykonywania obowiązków służbowych lub dopuszczenia się czynów dyskwalifikujących w opinii środowiska. Do czasu rozpatrzenia sprawy przez Zebranie Wiejskie § 25 stosuje się odpowiednio.

**§  50.** Podjęte przez Zebranie Wiejskie i Radę Sołecką uchwały są przekazywane Przewodniczącemu Rady Gminy w ciągu 10 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokółem i listą obecności.

**§  51.** Wójt Gminy może zawiesić wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej, jeżeli są one sprzeczne z prawem. Wójt Gminy wyznacza 30-dniowy termin do doprowadzenia uchwał do stanu zgodnego z prawem.

**§  52.** Jeżeli Zebranie Wiejskie lub Rada Sołecka nie doprowadzi zawieszonej uchwały do stanu zgodnego z prawem w terminie, o którym mowa w § 51, odpowiednio Wójt Gminy uchyla uchwałę Rady Sołeckiej, a Rada Gminy uchwałę Zebrania Wiejskiego.

**Rozdział  VII**

**Postanowienia dotyczące mienia komunalnego i gospodarki finansowej sołectwa**

**§  53.** Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

**§  54.** Dochody sołectwa stanowią:

1) środki pochodzące z Funduszu Sołeckiego;

2) przychody własne sołectwa pochodzące z najmu lokali i dzierżawy gruntów znajdujących się w dyspozycji sołectwa;

3) przychody pochodzące z tytułu organizacji imprez, konkursów oraz z posiadanego mienia;

4) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

**§  55.** Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone na:

1) remont i utrzymanie dróg gminnych oraz chodników wiejskich;

2) bieżące utrzymanie, remont i konserwację mienia komunalnego przekazywanego sołectwu do użytkowania;

3) wydatki bieżące związane z działalnością organów sołectwa;

4) zaspokajanie potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych mieszkańców sołectwa;

5) utrzymanie porządku i czystości na terenie sołectwa;

6) dofinansowanie inwestycji gminnych;

7) utrzymanie terenów zielonych.

**§  56.** Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

**§  57.** 1. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada Sołtys i współdziałająca   
z nim Rada Sołecka.

2. Brak akceptacji dla sprawozdania finansowo-rzeczowego za rok poprzedni jest równoznaczny z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**§  58.** Sołectwo zabezpiecza, zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego sołectwu oraz rozporządza dochodami z tego tytułu.

**UZASADNIENIE**

**do uchwały Nr IV/ … /24 Rady Gminy Chełmża**

z dnia …………….. 2024 r.

W dniu ………………2024 r. do Urzędu Gminy Chełmża wpłynął wniosek w sprawie podziału Sołectwa Świętosław w skład którego wchodzą wsie Świętosław oraz Bocień na dwa odrębne sołectwa: Świętosław i Bocień.

Zgodnie z art.  5.  Ustawy zz dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, gmina może tworzyć jednostki pomocnicze: sołectwa oraz dzielnice, osiedla i inne. Jednostkę pomocniczą tworzy rada gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub   
z ich inicjatywy. Zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej określa statut gminy.

Statut Gminy Chełmża w § 2 ust. 2 i 7 stanowi:

*„ 2. Sołectwo tworzy w drodze uchwały Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji   
z mieszkańcami Gminy lub z ich inicjatywy przy uwzględnieniu uwarunkowań historycznych   
i potrzeb społeczności zamieszkującej terytorium dla którego tworzy się jednostkę pomocniczą.*

*……..*

*7. Tworzenie, łączenie, podział, zniesienie Sołectwa może nastąpić w drodze uchwały Rady Gminy podjętej z inicjatywy 30 mieszkańców po konsultacji z pozostałymi mieszkańcami”.*

Wypełniając obowiązek wynikający z treści §2 ust. 7 Statutu Gminy, Wójt Gminy Chełmża zarządzeniem Nr ………./2024 z dnia ……………… postanowił o przeprowadzeniu konsultacji społecznych niniejszego projektu uchwały będącego konsekwencją wniosku złożonego przez mieszkańców Sołectwa Świętosław.

Rada Gminy po zapoznaniu się z wynikami konsultacji społecznych w dniach od ………………. do ………………………., uwzględnieniu uwarunkowań historycznych oraz omówieniu aktualnej sytuacji sołectwa postanowiła …….